

Согласовано

Председатель комитета
по управлению собственностью
Министерства земельных
и имущественных отношений
Республики Башкортостан
по Стерлибашевскому району

А. Н. Сибэгатуллин

«30» 09 2020 года



Утверждаю

Глава Администрации
муниципального района
Стерлибашевский район
Республики Башкортостан

Р.К. Рахмангулов

«30» 09 2020 года



УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Районный Дом культуры» муниципального района
Стерлибашевский район Республики Башкортостан

с. Стерлибашево
2020 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан далее именуемое (Учреждение) создано в соответствии с Распоряжением главы Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан от 10 сентября 2012 года №127-р и является правопреемником Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное бюджетное учреждение «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан;

сокращенное: МБУ «РДК» МР Стерлибашевский район РБ.

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 453180, РБ, Стерлибашевский район, село Стерлибашево, улица Карла Маркса, 107;

фактический адрес: 453180, РБ, Стерлибашевский район, село Стерлибашево, улица Карла Маркса, 107.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан (далее - муниципальный орган) в сфере культуры.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Отдела культуры Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Муниципальный район Стерлибашевский район Республики Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан.

1.10. Муниципальное бюджетное учреждение «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан имеет филиалы:

1) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Айдаралинский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Айдаралинский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453190, РБ, Стерлибашевский район, с.Айдарали, ул.Молодежная, 45;

2) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Аллагуватский сельский дом культуры

Сокращенное наименование: Аллагуватский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453188, РБ, Стерлибашевский район, д. Нижний Аллагуват, ул. Молодежная, 2;

3) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Амировский сельский дом культуры

Сокращенное наименование: Амировский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453187, РБ, Стерлибашевский район, с. Амирово, ул. Акчишма, 40;

4) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Бакеевский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Бакеевский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453183, РБ, Стерлибашевский район, с. Бакеево, ул. Советская, 1;

5) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Бузатовский сельский дом культуры.

Структурное подразделение – краеведческий музей Бузатовского сельского дома культуры.

Сокращенное наименование: Структурное подразделение Бузатовский сельский дом культуры

Фактический адрес: 453193, РБ, Стерлибашевский район, с. Бузат, ул. Ленина, 102 а; 2 этаж музей.

6) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Елимбетовский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Елимбетовский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453185, РБ, Стерлибашевский район, с. Елимбетово, ул. Парковая, 3;

7) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Кабакушский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Кабакушский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453189, РБ, Стерлибашевский район, с. Кабакуш, ул. Центральная, 34/4;

8) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Карагушевский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Карагушевский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453186, РБ, Стерлибашевский район, с. Карагуш, ул. Саубанова, 1;

9) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Куганакбашевский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Куганакбашевский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453172, РБ, Стерлибашевский район, с. Куганакбаш, ул. Школьная, 5;

10) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Старокалкашевский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Старокалкашевский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453171, РБ, Стерлибашевский район, д. Старый Калкаш, ул. Молодежная, 1;

11) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Табулдинский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Табулдинский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453184, РБ, Стерлибашевский район, д. Табулда, ул. Комсомольская, 12;

12) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Тяттер-Араслановский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Тяттер-Араслановский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453191, РБ, Стерлибашевский район, с. Тяттер-Арасланово, ул. К.Маркса, 102 б;

13) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Янгурчинский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Янгурчинский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453195, РБ, Стерлибашевский район, с. Янгурча, ул. Советская, 19а;

14) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Яшергановский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Яшергановский сельский дом культуры.

Фактический адрес: 453192, РБ, Стерлибашевский район, с. Яшерганово, ул. Р. Кашапова, 92;

15) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Халикеевский сельский клуб.

Сокращенное наименование: Халикеевский сельский клуб.

Фактический адрес: 453187, РБ, Стерлибашевский район, с. Халикеево, ул. Центральная, 2;

16) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Учуган-Асановский сельский клуб.

Сокращенное наименование: Учуган-Асановский сельский клуб.

Фактический адрес: 453193, РБ, Стерлибашевский район, д. Учуган-Асаново, Школьная, 5;

17) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Верхнешакаровский сельский клуб.

Сокращенное наименование: Верхнешакаровский сельский клуб.

Фактический адрес: 453185, РБ, Стерлибашевский район, д. Верхнешакарово, ул. Заки Валиди, 56;

18) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Тяттербашевский сельский клуб.

Сокращенное наименование: Тяттербашевский сельский клуб.

Фактический адрес: 453194, РБ, Стерлибашевский район, с. Тяттербаш, ул. Школьная, 9а;

Фактический адрес: 453172, РБ, Стерлибашевский район, д. Юмагузино, ул. Лесная, 29 а;

19) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Новокалкашевский сельский дом культуры.

Сокращенное наименование: Новокалкашевский сельский клуб.

Фактический адрес: 453171, РБ, Стерлибашевский район, д. Новый Калкаш, ул. Центральная, 1;

20) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Кундрякский сельский клуб.

Сокращенное наименование: Кундрякский сельский клуб.

Фактический адрес: 453187, РБ, Стерлибашевский район, с. Кундряк, ул. Советская, 6а;

21) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Турмаевский сельский клуб.

Сокращенное наименование: Турмаевский сельский клуб.

Фактический адрес: 453194, РБ, Стерлибашевский район, с. Турмаево, ул. Мира, 44 а;

22) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Гулюмовский сельский клуб.

Сокращенное наименование: Гулюмовский сельский клуб.

Фактический адрес: 453195, РБ, Стерлибашевский район, д. Верхний Гулом, ул. Центральная, 13а/1;

23) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Айтугановский сельский клуб.

Сокращенное наименование: Айтугановский сельский клуб.

Фактический адрес: 453192, РБ, Стерлибашевский район, с. Айтуган, ул. Тяттер, 21;

24) Филиал Муниципального бюджетного учреждения «Районный Дом культуры» муниципального района Стерлибашевский район Ибракаевский сельский клуб.

Сокращенное наименование: Ибракаевский сельский клуб.

Фактический адрес: 453196, РБ, Стерлибашевский район, д. Ибракаево, ул. Ленина, 28;

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация общественно – полезной, высоконравственной деятельности людей в свободное время, стимулирование общественной и трудовой активности населения, приобщение их к духовному наследию, вовлечение в творческий процесс.

2.3. Основная цель деятельности Учреждения - создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей населения. Учреждение осуществляет свою деятельность на основе учета запросов и потребностей населения, демографических, возрастных и национальных особенностей.

Учреждение использует все средства, формы и методы воспитательной и культурно – массовой работы, развивает разнообразные виды досуговой деятельности, совершенствует многогранный спектр культурных услуг населения.

2.4. Для выполнения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- информационно-методическая деятельность;
- культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества;
- организация кружковой работы, создание студий, объединений, клубов по интересам, физкультурно-оздоровительных групп, школ эстетического воспитания и др.;
- проведение консультаций, лекториев по различным отраслям знаний, тематических

праздников и представлений, вечеров отдыха, танцев, развлекательных мероприятий, семейных обрядов и ритуалов, торжественных поздравлений, спектаклей и концертов, ярмарок, выставок – продаж;

- организация выставок–продаж, презентаций, конкурсов-фестивалей, смотров, дискотек;
- обучение основам профессиональных и других полезных навыков, индивидуальное обучение игре на музыкальных инструментах;
- оказание методической помощи сельским клубам в разработке сценариев, мероприятий, художественного оформления помещений, наглядной агитации;
- организует работу игровых комнат;
- осуществляет прокат костюмов, музыкальных инструментов, звукоусилительной аппаратуры;
- организует концертную деятельность;
- может сдавать в аренду помещения с согласия Учредителя под спектакли, концерты и другие мероприятия гастролирующим труппам, организациям, учреждениям и т.д.;
- приглашать высококвалифицированных специалистов для оказания методической помощи руководителям коллективов художественной самодеятельности с оплатой по договору;
- имеет право организовывать платные концерты, спектакли, театрализованные представления, дискотеки, вечера отдыха, анимационные программы и др.;
- предоставляет услуги видеосъемки и создания видеоклипов;
- предоставление услуг студии звукозаписи;
- гастролировать с коллективами художественной самодеятельности, имеющими хороший исполнительский уровень;
- сдавать в аренду помещения с согласия Учредителя для проведения семейных торжеств, юбилеев и других праздничных вечеров;
- организация показа кинофильмов.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- Предоставление почасовой аренды помещения для проведения продаж;
- Предоставление почасовой аренды помещения для проведения фото и видеосъемок;
- Использование технических возможностей сценической площадки при проведении совместных культурно-массовых мероприятий (концерт, представление, спектакль, торжественная регистрация брака и т.д.);
- Совместное проведение культурно-массового мероприятия на прилегающей территории МБУ «РДК» без привлечения коллективов народного творчества МБУ «РДК»;
- Совместное проведение театрализованного показа товаров народного потребления;
- Совместное проведение мероприятия при платном входе для зрителя (концерт, представление, спектакль и т.д.);
- Совместное проведение мероприятия при бесплатном входе для зрителя (концерт, представление, спектакль и т.д.);

- Предоставление методических материалов и сценариев во временное пользование;
- Разработка (сочинение) сценария массового мероприятия согласно требований заказчика с учетом работы с архивными, справочными и другими материалами;
- Разработка (сочинение) сценария массового мероприятия согласно требований заказчика без учета работы с архивными, справочными и другими материалами;
- Организация репетиционного процесса (практическая помощь в подготовке номеров народного творчества, концертных программ, театрализованных представлений);
- Проведение праздничных торжеств: свадьба, юбилей, день рождения, обряд и т.д.;
- Проведение новогодних детских утренников;
- Проведение новогодних вечеров отдыха;
- Проведение молодежных дискотек;
- Проведение тематических вечеров;
- Услуги ведущего мероприятия, режиссера-постановщика, художника-оформителя, видеооператора, художника по свету, художника-постановщика, артиста-исполнителя, аккомпаниатора, монтировщика сцены, звукорежиссера;
- Прокат сценических костюмов;
- Прокат технических средств и оборудования (микрофон, микшер, акустические системы и т.д.);
- Прокат декораций;
- Изготовление инструментальной (минусовой) фонограммы;
- Изготовление и запись фонограммы «плюс» с использованием (минусовой) фонограммы заказчика;
- Изготовление и запись фонограммы «плюс» с использованием (минусовой) фонограммы заказчика;
- Абонементская плата за посещение платных клубных формирований;
- Подача объявления в СМИ;
- Расклейка предоставленных афиш на отведенных местах (без учета стоимости объявлений).

2.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан, и средств от приносящей доход деятельности, если иное не установлено законодательством.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

средства бюджета муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы от приносящей доход деятельности;

другие не запрещенные законом поступления.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано: зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Стерлибашевскому району, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в финансовом органе муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Башкортостан.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;
- создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем,

профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор, начальник), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с руководителем Учреждения, предусматриваются:

- 1) права и обязанности руководителя;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;
- 3) условия оплаты труда руководителя;
- 4) срок действия трудового договора, если такой срок установлен уставом Учреждения;
- 5) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Комитету по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Стерлибашевскому району - по имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Администрации муниципального района Стерлибашевский район Республики Башкортостан или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Стерлибашевскому району.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача

и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

И.о. директора МБУ «Районный дом культуры»
муниципального района
Стерлибашевский район



В.Н. Латыпова